

附件 3:

《2023 年度人事管理及考试工作经费项目绩效评价报告》

一、项目基本情况

(一) 项目概况。

为保障我局 2023 度各项日常工作顺利开展及 2023 度濉溪县事业单位工作人员招考工作进行。人事管理及考试工作经费年初预算 50 万元，全年执行数 32.52 万元，执行率达到 65.04%。

(二) 项目绩效目标。

总体目标：人事管理及考试工作经费年度总体目标是保障人社局各项工作的顺利开展，各种工作经费的顺利支出，保障濉溪县事业单位工作人员招考工作进行。

阶段性目标：保障人社局各项工作的有序开展，保障濉溪县事业单位工作人员招考工作开展。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象和范围

1、目的：通过开展预算项目绩效评价工作，对项目支出的实施效果和资金使用效益进行评价，进一步提高资金使用效益，及时总结经验，分析存在问题，采取措施加强项目管理。

2、对象和范围：各项日常工作的开展情况及濉溪县事业单位工作人员招考工作情况。

(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等

1、原则：公平公正地评价人事管理及考试工作经费的使用情况。

- 2、指标体系（见项目支出绩效自评表）。
- 3、评价方法：根据经费使用情况，开展自评。
- 4、评价标准：按照绩效评价指标及经费使用情况进行评价。

（三）绩效评价工作过程。

认真组织开展项目资金绩效自评工作，对资金使用情况梳理汇总、系统评价、认真总结，掌握了资金的明细用途，保证了资金的使用效率，确保了项目资金的高效使用，完成了既定工作目标。

三、综合评价情况及评价结论

总体来看，濉溪县事业单位工作人员招考面试工作顺利进行，县人社局各项工作顺利开展，人事管理及考试工作经费使用有效、合理。项目较好完成了预定绩效目标，为今后合理编制资金预算和管理项目绩效目标等提供了参考。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。项目按照相关文件要求，经局领导研究决定。

（二）项目过程情况。该项目为经常性项目，经费使用规范、合理、有效，资金支出手续齐全规范，报账时提供相应的文件依据。

（三）项目产出情况。人事管理及考试工作经费项目资金根据工作需要及时支付。

（四）项目效益情况。通过项目实施，县人社局人事考试工作各环节标准化程序不断完善，考试公平、科学、高效的组织实施受到社会各界的一致好评。县人社局各项工作顺利开展，有效完成工作任务，取得良好的满意度。

五、主要经验及做法

通过绩效自评，我单位的人事管理及考试工作经费项目政策依据充分，符合实际需求，目标制定明确；资金严格按照计划进行开支，所有资金均按照财务管理要求，按时足额完成开支，通过本项资金安排和实施，产生显著的社会效益，资金到位及时，对资金的使用监管有力有效。整个经费开支达到预期绩效目标，综合绩效自评等次为优。

六、存在问题及原因分析

绩效自评发现的主要问题：1、绩效评价在目标设定上简单，如果绩效考核目标设定上出现问题会影响到绩效考核。2绩效评价主观人为因素依然很大，有待优化。

七、有关建议

加强经费支出过程中的监督监管，采取多项措施对支出情况进行有效监管。

八、其他需要说明的问题

无。