

城镇职工基本养老保险关系转移接续申请

办事指南

1 快速指引

事项名称	城镇职工基本养老保险关系转移接续申请	实施主题	濉溪县人力资源和社会保障局
受理条件	城镇职工基本养老保险参保人员出现跨统筹地区就业等情形的		
咨询电话	0561-6068208, 0561-6076179	监督电话	0561-6085193
承诺时限	1个工作日	办理时间	正常工作日上午9:00~12:00, 下午13:30~17:00
办理地点	1. 政务服务中心 安徽省淮北市濉溪县淮海南路272号濉溪县政务服务中心人社综合窗口		
预约方式	无		

2 基本信息

目录清单名称	养老保险服务	目录子项名称	城镇职工基本养老保险关系转移接续申请
事项名称	城镇职工基本养老保险关系转移接续申请	基本编码	002014006012
事项类型	公共服务	事项编码	11340621003094567A400201400601201
服务对象	自然人	实施清单编码	11340621003094567A4002014006012
法定办结时限	15个工作日	承诺办结时限	1个工作日
是否收费	否	办理深度	四级（全程网办）
办理形式	网上办理, 移动端办理, 窗口办理	到办事现场次数	0次

网上办理形式	互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈		
办理地点	1. 政务服务中心 安徽省淮北市濉溪县淮海南路272号濉溪县政务服务中心人社综合窗口		
办理时间	正常工作日上午9:00~12:00, 下午13:30~17:00		
所属部门	濉溪县人力资源和社会保障局	所属区划	濉溪县
实施主体	濉溪县人力资源和社会保障局	实施主体性质	法定机关
行使层级	县级	办件类型	即办件
委托部门	无	权力来源	法定本级行使
行使内容	无	是否属于联办件	否
是否有联办机构	否	联办机构	无
是否有权限划分	否	划分标准	无
是否属于上报件	否	下沉办理	否
通办范围	无	是否支持网上支付	否
阶段性办理	否	办理时间段	无
是否有特别程序	否		
是否支持预约	否	预约方式	无
是否有数量限制	无	数量限制说明	无
是否支持代办	否		
受理条件	城镇职工基本养老保险参保人员出现跨统筹地区就业等情形的		
是否进驻大厅	是	材料收取形式	窗口收取, 邮寄收取
结果名称	无	结果样本	无
结果领取方式	无	办理结果领取说明	无

监督投诉方式	0561-6085193	咨询方式	0561-6068208, 0561-6076179
年审年检	无		
设定依据	1. 《中华人民共和国社会保险法》 第十九条：个人跨统筹地区就业的，其基本养老保险关系随本人转移，缴费年限累计计 算……。 2. 《城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法》（国办发〔2009〕66号）第三条：参保人员跨省流动就业的，由 原参保所在地社会保险经办机构开具参保缴费凭证，其基本养老保险关系应随同转移到新参保地……。第八条：参保人 员跨省流动就业的，按下列程序办理基本养老保险关系转移接续手续：（一）参保人员在新就业地按规定建立基本养老 保险关系和缴费后，由用人单位或参保人员向新参保地社保经办机构提出基本养老保险关系转移接续的书面申请……。 3. 《实施〈中华人民共和国社会保险法〉若干规定》（中华人民共和国人力资源和社会保障令第13号）第四条：参 加职工 基本养老保险的个人跨省流动就业，达到法定退休年龄时累计缴费不足十五年的，按照《国务院 办公厅关于转发人力资 源社会保障部财政部城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法的通知》（国办发〔2009〕66号）有关待遇领取 地的规定确定继续缴费地后，按照本规定第二条办理。 4. 《关于 城镇企业职工基本养老保险关系转移接续若干问题的通知》（人社部规〔2016〕5号）全文。 5. 《关于贯 彻落实国务院办公厅转发城镇企业职工基本养老保险关系转移接续暂行办法的通知》（人社部发〔2009〕187 号）全文。 6. 《关于印发城镇企业职工基本养老保险关系转移接续若干具体问题意见的通知》（人 社部发〔2010〕70号）全文。 7. 《关于职工基本养老保险关系转移接续有关问题的函》（人社厅函〔2013〕250号）全文。		

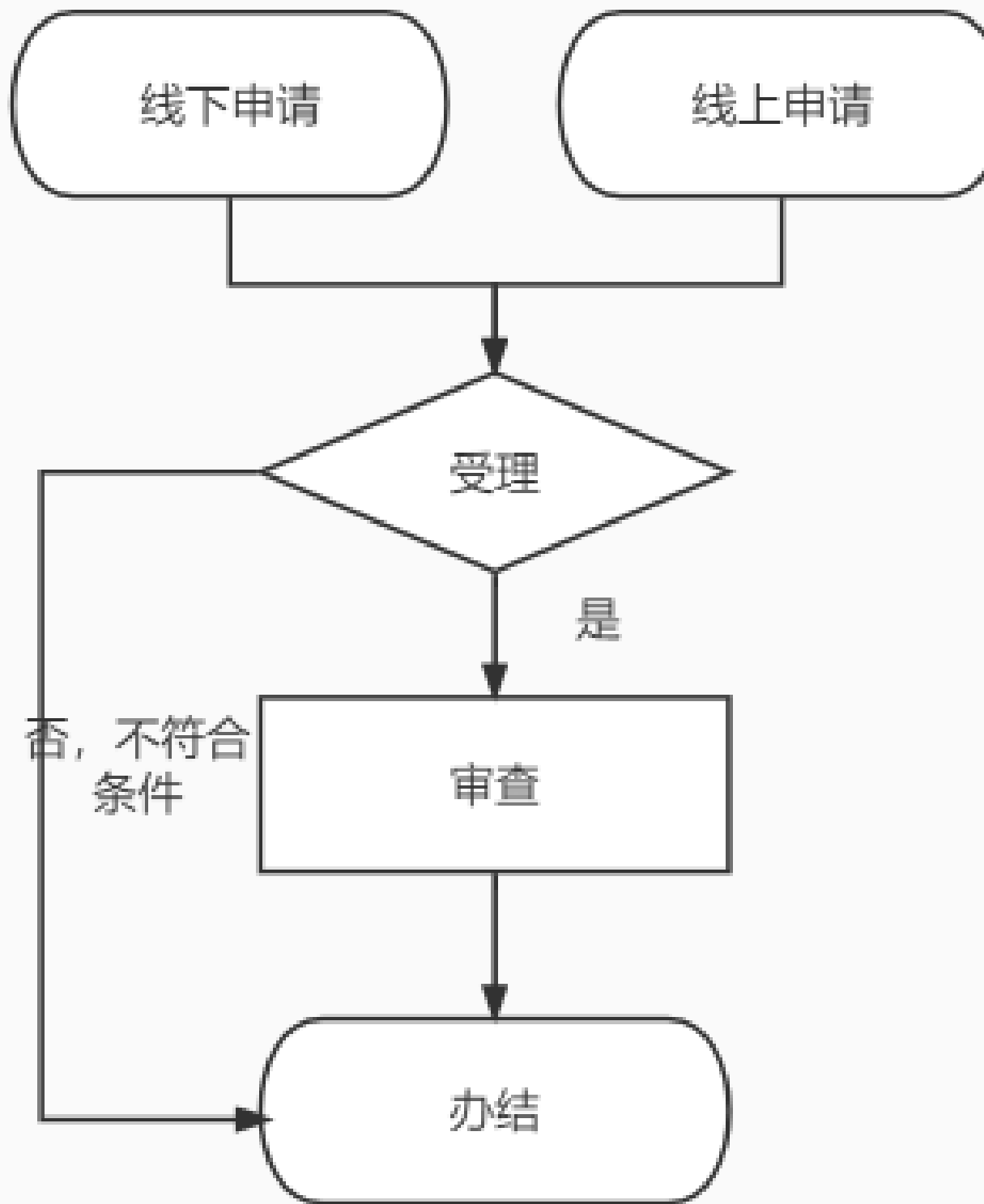
3 受理条件

城镇职工基本养老保险参保人员出现跨统筹地区就业等情形的

4 申请材料

材料名称	来源渠道	材料类型	纸质材料份数	材料形式	材料必要性	填报须知
身份证	申请人自备	原件	无	纸质或电子		仔细核实材料内容

5 办理流程



1. 受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分厅（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南，直接向安徽省淮

溪县淮海南路272号濉溪县政务服务中心一楼办事大厅综合窗口提出申请，窗口工作人员进行受理工作； 2. 审查：窗口工作人员请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，人可整改后重新申请。 3办结：窗口工作人员进行处理，对符合申请条件的办事申请进行受理办结。对不符合申请条件的办事申请退回窗口。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责	特殊程序
受理	0.3个工作日	濉溪县人力资源和社会保障局	余远征	受理岗	对申请材料进行初审，符合类型、数量等要求的，给予受理，并出具受理通知单；材料不全的，一次性告知所需准备的全部材料；不予受理的，告诉不予受理的理由。	无
审查	0.5个工作日	淮北市人力资源和社会保障局	刘凤兰	审查岗	对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见	无
办结	0.2个工作日	淮北市人力资源和社会保障局	余远征	办结岗	负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。	无

6 中介服务

本事项不涉及中介服务

7 常见问题

1	Q: 行业单位员工离职了，养老保险关系怎么办？ A: 按照文件要求，在省本级参保的行业单位员工离职之后，应及时将养老保险关系转移至新就业地社保经办机构，未就业的转移至户籍所在地。
2	Q: 在本地未参保，可以将其他地方的养老保险关系转过来吗？ A: 不行，必须在本地先参保
3	Q: 养老保险转移的基金怎么算的？ A: 按照文件规定，统筹基金转移12%，个人账户全部转移。