

濉溪县供销合作社联合社2026年一般公共预算“三公”经费预算

一、2026年一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

”三公“经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
0.5	0	0	0	0	0.5

二、2026年一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

濉溪县供销合作社联合社2026年一般公共预算“三公”经费支出预算为0.5万元，比2025年预算增加0万元，增长0%。其中，因公出国（境）费支出预算为0万元，公务接待费支出预算为0.5万元，公务用车购置及运行费支出预算为0万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出预算0万元，与2025年预算持平，持平原因主要是厉行节约，严控因公出国（境）费用支出。该项经费预算根据批准的因公临时出国（境）计划，按照规定标准安排；主要是用于。经费使用严格按照《淮北市财政局 淮北市外事办公室关于转发〈安徽省省直党政机关因公临时出国经费管理办法〉》的通知（财行〔2014〕327号）文件相关规定执行。

（二）公务用车购置及运行费支出预算0万元，与2025年预算持平。其中：公务用车运行费0万元，与2025年预算持平，持平原因主要是本单位未保留公务用车，未产生公务用

车运行费。该项经费主要是用于。公务用车购置费0万元，与2025年预算持平，持平原因主要是积极落实公务用车制度改革的各项要求，部门不再保留车辆，实行公务交通补贴政策。该项经费主要是用于。

（三）公务接待费支出预算0.5万元，与2025年预算持平，持平原因主要是严格贯彻中央八项规定，完善公务接待制度，加强公务接待管理，厉行节约。该项经费主要是用于公务招待。经费使用严格按照中央八项规定、省委省政府30条、市委市政府20条要求，以及《党政机关厉行节约反对浪费条例》（中发〔2013〕13号）和《淮北市市直单位接待经费管理暂行办法》（财行〔2013〕133号）等文件规定执行。